ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1891**

8 Σεπτεμβρίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 91042/9860 (1)

Καθορισμός ωραρίου εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 24ωρη και 12ωρη βάση - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36 § 3 και 6 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τ.Α΄): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και του άρθρου 8 § Α4ββ του Π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232/27.12.2010 τ.Α΄) Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Πατρέων Ελλάδας και Ιονίου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄/2005) για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

4. Την πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 6.2.2015 (ΦΕΚ 24 Α΄) καθώς και το άρθρο 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α΄).

5. Τις αρίθμ. 21835/2101/26-2-2014, 54341/5150/11-7-2014 και 133294/12400/9-10-2014 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι. (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014, 2053 τ.Β΄/29-7-2014 και 2767 τ.Β΄/15-10-2014), περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση.

6. Την αρίθμ. 367/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων, με την οποία αποφασίζεται η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας και ο καθορισμός ωραρίου εργασίας υπηρεσιών του Δήμου.

7. Το γεγονός ότι, λόγω της ιδιαιτερότητας και της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας των τμημάτων Αυτεπιστασίας Έργων Υποδομής, Οδοποιίας και του Γραφείου της Διεύθυνσης Έργων Υποδομής, της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού και του τμήματος Σχολείων της Διεύθυνσης Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου, επιβάλλεται η εξαίρεση από τη πενθήμερη εργασία και η λειτουργία σε 24ωρη και 12ωρη βάση, αποφασίζουμε:

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων, τροποποιούμε - συμπληρώνουμε τις αριθμ. 21835/2101/26-2-2014, 54341/5150/11-7-2014 και 133294/12400/9-10-2014 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι. (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014, 2053 τ.Β΄/29-7-2014 και 2767 τ.Β΄/15.10.2014), περί καθορισμού εξαιρέσεων στην λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων και την καθιέρωση νέων εξαιρέσεων για την Δ/νση Έργων Υποδομής, το Τμήμα Σχολείων της Δ/νσης Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Κοινωνικής Προστασίας και συμπληρωματικών εξαιρέσεων στη Δ/νση Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού ως εξής:

Α. Συμπληρώνουμε τις ανωτέρω αποφάσεις και: Καθιερώνουμε στο Τμήμα Αυτεπιστασίας Έργων Υποδομής της Δ/νσης Έργων Υποδομής

α) λειτουργία κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες για όλο το έτος, προκειμένου να αντιμετωπισθούν ανάγκες που αφορούν 1) στην αποκατάσταση βατότητας αστικών και αγροτικών οδών, μετά από φυσικές καταστροφές, όπως πλημμύρες, υπερχείλιση ρεμάτων, σεισμούς, έντονες βροχοπτώσεις, στην αποκατάσταση πεζοδρομίων και πεζόδρομων μετά από έργα οργανισμών κοινής ωφέλειας και 2) στην αποκατάσταση βλαβών οδοστρωμάτων από ρηγματώσεις, καθιζήσεις και βροχοπτώσεις, ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία της πόλης, η ομαλή οδική κυκλοφορία και πεζή κυκλοφορία, η ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των δημοτών και

β) 12ωρη λειτουργία από τις 3 π.μ έως 3 μ.μ για όλες τις εργάσιμες ημέρες του έτους από Δευτέρα έως Παρασκευή στο Συνεργείο Ασφαλτικών του Τμήματος, προκειμένου να πραγματοποιούνται όλες οι τεχνικές εργασίες που αφορούν την προετοιμασία για την παραγωγή του ασφαλτομίγματος ώστε να διασφαλισθεί η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του συνεργείου ασφαλτικών κατά την έναρξη των εργασιών του τις πρωινές ώρες.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει και στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό για λειτουργία κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες για όλο το έτος

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου

Κατηγορία ΠΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Κατηγορία ΤΕ

Τρείς (3) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών (Πολιτικών Έργων Υποδομής)

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Πολιτικών Δομικών Έργων)

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Μηχανολογίας)

Κατηγορία ΔΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών

Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Συντήρησης οδοστρωμάτων - ασφαλτικών)

Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Πλακοστρωτών)

Κατηγορία ΥΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Έργων

Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Κατηγορία ΔΕ

Ένας υπάλληλος ΔΕ Τεχνικός

Κατηγορία ΥΕ

Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Ασφαλτόστρωσης

Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Αποχέτευσης-Υπονόμων

Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατοτεχνίτης

Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών

Προσωπικό του συνεργείου ασφαλτικών για 12ωρη λειτουργία από τις 3 π.μ έως 3 μ.μ σε όλες τις εργάσιμες ημέρες του έτους από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου

Κατηγορία ΔΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Συντήρησης οδοστρωμάτων - ασφαλτικών)

Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Κατηγορία ΥΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Ασφαλτόστρωσης

Καθιερώνουμε στο Τμήμα Οδοποιίας της Δ/νσης Έργων Υποδομής λειτουργία κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες για όλο το έτος, προκειμένου 1) να επιβλέπονται τα προγραμματισμένα έργα οδοποιίας που εκτελούνται με εργολαβίες και οι έκτακτες εργασίες αναδόχων έργων που εκτελούνται τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες για να αντιμετωπισθούν επείγοντα και απρόβλεπτα περιστατικά και να επιτευχθεί η ταχύτερη περαίωση των εργασιών και 2) να συνδράμει το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας στην ανάγκη άμεσης αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών (ακραία καιρικά φαινόμενα, πυρκαγιές, πλημυρών κ.λπ).

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει και στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου

Κατηγορία ΠΕ

Τρείς (3) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών (Πολιτικών Μηχανικών)

Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών (Τοπογράφων) Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Γεωτεχνικών (Γεωλόγων)

Κατηγορία ΤΕ

Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών (Πολιτικών Έργων Υποδομής)

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Τοπογραφίας)

Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Μηχανικών (Πολιτικών Μηχανικών)

Καθιερώνει στο Γραφείο της Δ/νσης Έργων Υποδομής λειτουργία κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες για όλο το έτος, προκειμένου ο προϊστάμενος της Δ/νσης, να εποπτεύει, να επιβλέπει και να συντονίζει το προσωπικό και τις εργασίες που εκτελούνται από τα τμήματα της Δ/νσης που λειτουργούν τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες ώστε να διασφαλιστεί η έγκαιρη και άρτια αντιμετώπιση προβλημάτων καθώς και η εύρυθμη λειτουργία της πόλης.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει και στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου

Κατηγορία ΠΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Μηχανικών (Πολιτικών Μηχανικών)

Καθιερώνει στο Τμήμα Σχολείων της Δ/νσης Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Κοινωνικής Προστασίας, λειτουργία από τις 7:00 π.μ έως τις 10:00 μ. μ από Δευτέρα έως Παρασκευή, για όλο το έτος, προκειμένου να φυλάσσονται τα σχολεία στα διοικητικά όρια του Δήμου Πατρέων ώστε να ενισχυθεί το αίσθημα ασφάλειας και η προστασία των μαθητών από εξωσχολικούς παράγοντες, να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία των σχολείων και να προστατευεί η υλικοτεχνική υποδομή των σχολικών μονάδων.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει και στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ

Κατηγορία Δ.Ε

Τριάντα οκτώ (38) υπάλληλοι ειδικότητας ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

Β. Τροποποιεί και συμπληρώνει την αριθ. 133294/12400/ 9-10-2014 (ΦΕΚ 2767 τ.Β΄/15.10.2014) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτ. Ελλάδος και Ιονίου, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας στη Δ/νση Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού του Δήμου Πατρέων, σε 24ωρη βάση και Εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας, κατά το μέρος που αφορά το προσωπικό της Διεύθυνσης που συμμετέχει στη ρύθμιση και προσθέτει στο προβλεπόμενο, επιπλέον το κάτωθι προσωπικό κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου

Κατηγορία Π.Ε

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών (νέος κλάδος που δεν προβλέπονταν)

Κατηγορία ΤΕ

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Πολιτικών Έργων Υποδομής) (νέος κλάδος που δεν προβλέπονταν)

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Συγκοινωνιακών και Υδραυλικών Έργων) νέος κλάδος που δεν προβλέπονταν)

Κατηγορία Δ.Ε

Προστίθενται Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Οδηγών και το σύνολο των υπαλλήλων στο κλάδο διαμορφώνεται σε

Εξήντα επτά (67) υπάλληλοι ΔΕ Οδηγών

Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Πληροφορικής (νέος κλάδος που δεν προβλέπονταν)

Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ Κατηγορία Δ.Ε

Ένας (1) υπάλληλος Γραφείου (νέα ειδικότητα που δεν προβλέπονταν) Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού (νέα ειδικότητα που δεν προβλέπονταν)

Το προσωπικό που προβλέπεται να μετέχει στις ρυθμίσεις της παρούσας απόφασης καθώς και το προσωπικό που προβλέφθηκε στις προηγούμενες ρυθμίσεις που καθορίστηκαν με τις αριθ. 21835/2101/26-2-2014 (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014), 54341/5150/11-7-2014 (ΦΕΚ 2053 τ.Β΄/29.7.2014) και 133294/12400 (ΦΕΚ 2767 τ.Β΄/15-10-2014) αποφάσεις του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτ. Ελλάδος και Ιονίου θα μπορεί να μεταβάλλεται (αυξάνεται) κατά κλάδο και αριθμό χωρίς την έκδοση νέας απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου εφόσον το προσωπικό αυτό τοποθετηθεί ή μετακινηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις στις υπηρεσίες που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση και Εξαιρούνται από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας.

Η λειτουργία των ανωτέρω υπηρεσιών με εξαιρέσεις σε βάρδιες, για όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και η λειτουργία αυτών για τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) καθώς και η απασχόληση του συνόλου ή μέρους του αναφερόμενου προσωπικού σε αυτές, θα καθορίζεται με ευθύνη της Δημοτικής Αρχής και των προϊσταμένων της Δ/νσης και του τμήματος, με γνώμονα κάθε φορά τις υπηρεσιακές ανάγκες, εντός των νομίμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης.

Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχετε αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόλησή του κατά τις νυκτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι εξαιρέσεις που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση θα ισχύουν από την δημοσίευση της απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από την παρούσα απόφαση δύναται να προκληθεί δαπάνη στο προϋπολογισμό του Δήμου Πατρέων από την απασχόληση του προσωπικού κατά την νύχτα, τις Κυριακές και Αργίες το ύψος της οποίας υπολογίζεται σε ετήσια βάση στο ποσό των 81.704,00 ευρώ περίπου και θα βαρύνει τους ΚΑΕ του προϋπολογισμού έτους 2015 για κάθε υπηρεσία ως εξής:

Δ/νση Έργων Υποδομής

Τον ΚΑΕ 30.6012.00001, με ποσό 14.000,00 €, τον ΚΑΕ 30.6022.00001, με ποσό 5.000,00 €, τον ΚΑΕ 30.6051. 00000 με ποσό 2.250,00 € τον ΚΑΕ 30.6052. ποσό 1.500,00 €.

Δ/νση Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού

Τον ΚΑΕ 20.6012.00100, με ποσό 39.928,00 €, τον ΚΑΕ 20.6022.00100, με ποσό 13.100,00 €, τον ΚΑΕ 20.6051.00100 με ποσό 1.996,00 € τον ΚΑΕ 20.6052.00100 με ποσό 3.930,00 €. Για το Τμήμα Σχολείων της Δ/νσης Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Κοινωνικής Προστασίας δεν προκαλείται καμία επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό καθώς δεν καθιερώνεται λειτουργία κατά την νύχτα, τις Κυριακές και Αργίες.

Ανάλογη δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη και θα προβλεφθούν αντίστοιχες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς του Δήμου Πατρέων.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι αριθμ. 21835/2101/26-2-2014, 54341/5150/11-7-2014 και 133294/12400/9-10-2014 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι. (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014, 2053 τ.Β΄/29-7-2014 και 2767 τ.Β΄/15.10.2014).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 13 Αυγούστου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 85533/9111 (2)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρ. 70160/13520/13-9-2012 (ΦΕΚ 2689/τ.Β΄/2012) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΑΣΚΩΝ ΧΡΕΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/2010) «Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»,

β) του άρθρου 8 του Π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232/τ.Α΄/ 27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου»,

γ) του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/2007) περί Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και των Π.δ. 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α΄/1990) περί επέκτασης διατάξεων σχετικών με υπαλλήλους ΟΤΑ και 50/2001(ΦΕΚ 39/Α΄/2001) περί κωδικοποίησης του προσοντολογίου, όπως ισχύουν, καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία «περί αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού,

δ) του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/ Α΄/2005).

2. Την αριθμ. 15650/1253/2011 (ΦΕΚ 480/τ.Β ΄/29-3-2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελ/σου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης

υπογραφής στον Γενικό Διευθυντή και τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών - με εντολή Γενικού Γραμματέα».

3. Την αριθ. 70160/13520/13-9-2012 (ΦΕΚ 2689/Β΄/2012) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελ/σου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης του Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου.

4. Την αρίθμ. 138/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ., προκειμένου α) να γίνει πρόβλεψη των συγκεκριμένων παροχών του Ν.Π.Δ.Δ. στο άρθρο 1 και β) να εγγραφεί στο άρθρο 15 του ΟΕΥ η θέση η οποία συστήθηκε με τη μετάταξη υπαλλήλου στα πλαίσια της ενδοαυτοδιοικητικής κινητικότητας (ΦΕΚ 3070/Β΄/2014).

5. Την αριθ. 33/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αγρινίου περί έγκρισης της αριθ. 138/2014 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου.

6. Την αρίθμ. 26/2015 απόφαση- γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. Ν. Αιτ/νίας, με την οποία γνωμοδοτεί υπέρ της τροποποίησης του ΟΕΥ του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου.

7. Την υπ' αριθμ. 921/2014 (ΦΕΚ 1515/τ.Γ΄/2014) απόφαση του Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου με την οποία μετατάσσεται υπάλληλος κατηγορίας - κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων στο Ν.Π.Δ.Δ., στα πλαίσια της ενδοαυτοδιοικητικής κινητικότητας, και συστήνεται αντίστοιχη θέση.

8. Την υπ' αριθμ. πρ. 4344/1-10-2014 βεβαίωση του Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου, σύμφωνα με την οποία η κάλυψη της δαπάνης που προκαλείται από την αναφερόμενη στο σημείο 7 απόφαση του Προέδρου, ύψους 20.806,56 €, θα καλυφθεί από πιστώσεις των Κ.Α. 10-6021.001 και Κ.Λ. 10-6051.002 του προϋπολογισμού 2015 του Ν.Π.Δ.Δ., ενώ αντίστοιχο ποσό θα προβλεφθεί στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ. 138/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης του Δήμου Αγρινίου, περί αντικατάστασης των άρθρων 1 και 15 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ., όπως παρακάτω:

«Άρθρο 1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (ΚΟΙ.Π.Α.) ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ» συστάθηκε με την με αρ. 76/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του δήμου Αγρινίου, ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητα με την με αρ. Πρωτ. 22779/1046/5-4-2011 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 723/ 2.5.2011 τ.Β΄, Στην συνέχεια με τις με αρ. 210/2011, 282/2011 και 283/2011 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγρινίου μεταφέρθηκαν στο νέο Νομικό Πρόσωπο τα έργα και το προσωπικό των κοινωνικών προγραμμάτων του νέου Δήμου Αγρινίου

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η δημιουργία της απαραίτητης δομής για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων και πρωτοβουλιών που αφορούν την υλοποίηση πολιτικών του Δήμου Αγρινίου σε θέματα κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας και ειδικότερα:

i. την εφαρμογή πολιτικών ή τη συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με τη λειτουργία παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, κέντρων ημερήσιας φροντίδας ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων κ.λπ.. και τη μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.

ii. την εφαρμογή εξειδικευμένων προγραμμάτων, ώστε να αποτελέσει κέντρο κοινωνικής και πολιτικής βοήθειας του Δήμου για να παρέχει αγωγή στα παιδιά προσχολικής ηλικίας που θα τα βοηθήσει να ενταχθούν ομαλά από την οικογενειακή ζωή στο Δημοτικό Σχολείο. Επίσης να βοηθήσει στη σωματική νοητική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη των παιδιών, προκειμένου να αποκτήσουν συνήθειες πολιτισμένου ατόμου με ελεύθερη σκέψη.

iii. την παροχή αντισταθμιστικής αγωγής για την εξάλειψη κατά το δυνατόν των διαφορών που προκύπτουν από το κοινωνικό, οικονομικό, μορφωτικό επίπεδο των γονιών τους (παιδιά, εργαζομένων κυρίως των οικονομικά ασθενέστερων στρωμάτων).

iv. την πρόληψη και την αντιμετώπιση βιολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου, μέσα από δράσεις:

1. οργανωμένης ψυχαγωγίας

α. εκδρομές, πολυήμερες εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, μοναστήρια, εκκλησίες, κ.λπ.)

β. συνεστιάσεις επετειακού χαρακτήρα (Ημέρα ηλικιωμένων, Τσικνοπέμπτη, κοπή Βασιλόπιτας κ.λπ.)

2. οργανωμένη παροχή ιαματικών λουτρών, σε παραθαλάσσιους προορισμούς, κατά τη θερινή περίοδο

3. Φροντίδα και οδηγίες για την υγεία καθώς και παροχή ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης, Πρωτοβάθμιας Ιατρικής περίθαλψης, φυσιοθεραπευτικής αγωγής, εργοθεραπείας, κ.λπ.

4. Επιμόρφωση με τη διοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, διαλέξεων.

5. Λειτουργία εντευκτηρίου με μισθωμένο ή μη κυλικείο, ανάλογα με τις συνθήκες και τις κτηριακές υποδομές κάθε περιοχής.

v. την ενημέρωση, τη συνεργασία και ευαισθητοποίηση των δημοτών και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

vi. την έρευνα και τη μελέτη για την υλοποίηση δράσεων υποστήριξης των ανθρώπων της τρίτης ηλικίας.

vii. την παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στους ηλικιωμένους, ώστε τα άτομα αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια.

viii. την αδελφοποίηση με ΚΑΠΗ ή ομοειδείς φορείς του εσωτερικού και εξωτερικού με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας σε θέματα υποστήριξης των ηλικιωμένων.

ix. την εφαρμογή πολιτικών ή τη συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας, όπως τη δημιουργία δημοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας συμβουλευτικής στήριξης των θεμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών, την υλοποίηση των προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι», ΚΔΑΠ, ΚΔΑΠμεΑ, όπως επίσης και κάθε άλλου προγράμματος που αφορά την κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη.

x. τη μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών.

xi. την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για την πρόληψη της παραβατικότητας, με τη δημιουργία τοπικών συμβουλίων πρόληψης παραβατικότητας.

xii. το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων ή τη συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη τσιγγάνων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας».

«Άρθρο 15
ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) και οι οποίες είναι προσωποπαγείς. Οι θέσεις αυτές καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο

Ειδικότητες	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	1
ΥΕ Καθαριότητας εσωτερικών χώρων	1
Σύνολο προσωποπαγών θέσεων ΙΔΑΧ	2

»

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 70160/13520/13-9-2012 (ΦΕΚ 2689/Β΄/2012) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελ/σου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 17 Αυγούστου 2015

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια
ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΤΑΚΙΑΡΑ

Αριθμ. 3182 (3)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Δράμας για το έτος 2015.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΡΑΜΑΣ (ΔΕΥΑΔ)

Έχοντας υπόψη:

● Το άρθρο 16 πργ. 2 του Ο.Ε.Υ. (ΦΕΚ 1258/τ.Β΄/1-7-2008)

● Την πργ. 2 αρ. 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α΄98 όπως τροποποιηθέν ισχύει).

● Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

● Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/Α΄/18.2.1999) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός της Επικράτειας και άλλες διατάξεις» όπως αυτές ισχύουν μετά την τροποποίησή τους από τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α΄/1999) και την υπ' αριθμ. 2522/7-4-2015 εισήγηση της Δ/ντριας Δ.Ο.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Δ.

● Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α΄/15.3.2010).

● Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη στον Π/Υ του έτους 2015 της Δ.Ε.Υ.Α.Δ. ποσού 5.000,00€ το οποίο θα βαρύνει τον Κ.Α. 60 «Αμοιβές και έξοδα προσωπικού» καθώς και ποσού 5.000,00€ το οποίο θα βαρύνει τον Κ.Α. 64 «Διάφορα έξοδα».

● Το γεγονός ότι οι ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α.Δ. για κίνηση εκτός έδρας των υπαλλήλων της (για συμμετοχή σε σεμινάρια, διεκπεραίωση υποθέσεων της Δ.Ε.Υ.Α.Δ. εκτός έδρας κ.λπ.) κατά το έτος 2015 έχουν ως εξής:

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
	1	Νομικών	ΠΕ	60
	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
Γραμματεία Οργάνων Διοίκησης	1	Διοικητικών- Γραμματέων	ΔΕ	60

2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

2.1 Δεύθυνση

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
	1	Μηχανικών-Αγρονόμων-Τοπογράφων (Δ/ντής Τ.Υ.)	ΠΕ	60
	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60

Τμήμα Μελετών και Έργων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2.2.1. Γραφείο Μελετών και Έργων-Σχεδιαστήριο-Αρχείο-Στατιστική	2	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
	1	Τεχνικών - Σχεδιαστών	ΔΕ	60
2.2.2. Γραφείο Προγραμματισμού και Κοστολόγησης	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
2.2.3. Γραφείο Κινήσεως και Αποθήκης	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
	1	Τεχνικών - Οδηγών	ΔΕ	36
2.2.4. Γραφείο Προμηθειών	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
2.2.5 Συνεργείο Αποκαταστάσεων	1	Τεχνικών - Εργοδηγών	ΔΕ	36
	2	Τεχνικών - Τεχνιτών	ΥΕ	36
	2	Εργατών	ΥΕ	36

2.3 Τμήμα εκτέλεσης και συντήρησης έργων και δικτύων Ύδρευσης

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2.3.1. Συνεργείο Δικτύων Ύδρευσης	1	Τεχνικών - Εργοδηγών	ΔΕ	36
	7	Τεχνικών -Τεχνιτών	ΥΕ	36
	4	Εργατών	ΥΕ	36

Τμήμα εκτέλεσης και συντήρησης έργων και δικτύων Αποχέτευσης

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2.4.1. Συνεργείο Δικτύων Αποχέτευσης	1	Τεχνικών - Εργοδηγών	ΔΕ	36
	2	Εργατών	ΥΕ	36
	2	Τεχνικών Βοηθοί Χειριστές Αποφρακτικού Μηχ/τος	ΥΕ	36

Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2.5.1 Γραφείο άντλησης και επεξεργασίας νερού	1	Τεχνικών Μηχανολόγων Μηχ/κών	ΤΕ	60
	2	Τεχνικών-Ηλεκτροτεχνικών	ΔΕ	36
2.5.2 Γραφείο συντήρησης Η/Ε εγκαταστάσεων - Εφαρμ. Scada	1	Τεχνικών Ηλεκτρολόγων Μηχ/κών	ΤΕ	60

Τμήμα Προστασίας Περιβάλλοντος

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2.6.1 Γραφείο Περιβάλλοντος	1	Χημικών	ΠΕ	60
2.6.1 Γραφείο επεξεργασίας Λυμάτων	1	Φύλακας	ΥΕ	36

3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Διεύθυνση

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
	1	Διοικητικού – Οικονομικού (Δ/ντής Δ.Ο.Υ.)	ΠΕ	60
	1	Διοικητικών- Γραμματέων	ΔΕ	60

Τμήμα Εξυπηρέτησης Δημοτών

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
	1	Διοικητικών- Οικονομικών Χειριστών Η/Υ	ΔΕ	60
	5	Υδρομετρητών	ΥΕ	36
	1	Τεχνικών - Τεχνιτών	ΔΕ	36
	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60

Τμήμα Οικονομικό

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
	2	Διοικητικών - Λογιστών	ΔΕ	60
	1	Διοικητικών - Λογιστών	ΤΕ	60
	1	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
	1	Διοικητικών- Οικονομικών Ειδικών Ταμιών	ΔΕ	60
	3	Διοικητικών – Οικονομικών Εισπρακτόρων	ΔΕ	60

Τμήμα Διοικητικό

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
Γραφείο Διοίκησης	4	Διοικητικών - Υπάλληλοι	ΔΕ	60
	1	Κλητήρας	ΥΕ	36
	2	Καθαριστριών	ΥΕ	36

α) Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους ως άνω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι 5 (πέντε) ημέρες το μήνα για εκείνους τους υπαλλήλους που το ανώτατο κατ' έτος όριο είναι 60 ημέρες και μέχρι 3 (τρεις) ημέρες το μήνα για εκείνους τους υπαλλήλους που το ανώτατο κατ' έτος όριο είναι 36 ημέρες.

β) Ειδικότερα για τις περιπτώσεις εκείνες των υπαλλήλων που επιλέγονται να παρακολουθήσουν επιμορφωτικά προγράμματα διάρκειας μεγαλύτερης των πέντε ημερών κατά μήνα, επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο τις 12 (δώδεκα) ημέρες/μήνα μέχρις συμπληρώσεως των εξήντα συνολικά ημερών ετησίως.

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούμε όπως καθορίσετε το ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας, για τους υπαλλήλους της Δ.Ε.Υ.Α. Δράμας, κατά το Β΄ εξάμηνο του 2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δράμα, 6 Μαΐου 2015

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.
ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ ΜΑΜΣΑΚΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ' αρ. πρωτ. 34384/18736/12-05-2015 απόφαση της Ασκούσας καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 928/Β΄/2015, στο αποφασιστικό, διορθώνεται
το εσφαλμένο επώνυμο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
ΚΑΡΝΑΖΙΔΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ			
του Νικολάου	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ	1

στο ορθό επώνυμο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
ΚΟΡΝΑΖΙΔΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ			
του Νικολάου	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ	1

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής)

(5)

Στην υπ' αρ. πρωτ. 51188/28251/09-07-2015 απόφαση της Ασκούσας καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1568/Β΄/27-07-2015, στο αποφασιστικό, διορθώνεται το εσφαλμένο:

«Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 95/2015 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ζωγράφου, περί σύστασης εξήντα μία (71) προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο Δήμο Ζωγράφου...»,

στο ορθό:

«Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 95/2015 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ζωγράφου, περί σύστασης εβδομήντα μία (71) προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο Δήμο Ζωγράφου... ».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής)

(6)

Στην υπ' αριθμ. 6286/26-05-2015 απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 1086/Β΄/09-06-2015, στη σελίδα 11734 στην Τρίτη στήλη και στον δέκατο ένατο στίχο εκ των άνω, επιφέρεται διόρθωση αναφορικά με ειδικότητα υπαλλήλων:

από τη λανθασμένη: «ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ»,

στην ορθή «ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΣΥ».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης)

02018910809150008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004